

Ma. Enzersdorf, 13.05.2025/Gch/Ti

Protokoll

der Verbandsversammlung am 12.05.2025
im Technikzentrum-Sitzungssaal, Kampstraße 1 – 2344 Maria Enzersdorf
unter der Leitung von Obfrau Stv. Vizebgm. Josef Spazierer

Beginn: 18:10 Uhr

Ende: 18:20 Uhr

Anwesend: lt. Anwesenheitsliste

Weiters: DI Werner Toppel
Christine Greilberger
DI Daniela Jordan
Franziska Olischer, Dipl. Päd.
DI Manuela Terzer

Tagesordnung:

Öffentliche Sitzung

1. Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Bericht des Prüfungsausschusses
3. Rechnungsabschluss 2024
4. Allfälliges

1. Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Obfrau Stv. Vbgm. Spazierer eröffnet die Sitzung um 18:10 Uhr, begrüßt alle Sitzungsteilnehmer zur Verbandsversammlung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

2. Bericht des Prüfungsausschusses

Obfrau Stv. Vbgm. Spazierer bittet um den Bericht des Prüfungsausschusses. Es wird durch GGR DI Andreas Weiß berichtet, dass die Rechnungsprüfung am 24.04.2025 im Büro des GVA Mödling durch Herrn GGR DI Andreas Weiß, Herrn Bgm. Mag. Thaddäus Heindl, Herrn Bgm. Dr. Seiringer und Herrn GR DI Dr. Schume durchgeführt wurde. Das unterzeichnete Protokoll der Rechnungsprüfer ist dem Protokoll als **Beilage 1** beigefügt.

Der Prüfungsausschuss stellt den Antrag, die Obfrau, den Vorstand, die Rechnungsprüfer und die mit dem Rechnungsabschluss beschäftigten Mitarbeiter*innen zu entlasten.

3. Rechnungsabschluss 2024

Der Rechnungsabschluss 2024 wurde den Verbandsmitgliedern zeitgerecht im Extranet zur Verfügung gestellt.

Erläuterungen zum Rechnungsabschluss 2024 - **Ergebnishaushalt:**

Erträge aus der operativen Verwaltungstätigkeit	€	10,035.043,84
Erträge aus Transfers	€	884.865,59
Finanzerträge	€	<u>30.163,26</u>
	€	10,950.072,69
Personalaufwand	€	848.970,65
Sachaufwand	€	9,586.021,54
Transferaufwand	€	10.707,96
Finanzaufwand	€	<u>19.489,25</u>
	€	10,465.189,40
Nettoergebnis Haushaltsrücklagen	€	484.883,29

Erläuterungen zum Rechnungsabschluss 2024 - **Finanzierungshaushalt:**

Operative Gebarung:

Einzahlungen aus der operativen Verwaltungstätigkeit	€	10,177.896,89
Einzahlungen aus Transfers	€	850.241,71
Einzahlungen aus Finanzerträgen	€	<u>30.128,82</u>
Summe Einzahlungen operative Gebarung	€	11,058.267,42
Auszahlungen aus Personalaufwand	€	834.530,09
Auszahlungen aus Sachaufwand	€	9,583.124,49
Auszahlungen aus Transfers	€	10.707,96
Auszahlungen aus Finanzaufwand	€	<u>19.489,17</u>
Summe Auszahlungen operative Gebarung	€	10,447.851,71
Saldo - Geldfluss aus der Operativen Gebarung	€	610.415,71
Auszahlungen aus der Investitionstätigkeit		
Saldo – Geldfluss aus der Investiven Gebarung	€	-3.408,00
Nettofinanzierungssaldo	€	607.007,71
Einzahlungen aus der Aufnahme von Finanzschulden	€	130.270,06
Saldo – Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung	€	737.277,77

Saldo – Geldfluss aus der nicht voranschlagswirksamen Gebarung	€	-369.875,82
Veränderung an Zahlungsmitteln	€	367.401,95

Vermögenshaushalt

AKTIVA + PASSIVA	€	5.593.101,53
-------------------------	---	---------------------

Aktiva:

Sachanlagen	€	80.360,46
Aktive Finanzinstrumente und Beteiligungen	€	120.623,34
Forderungen	€	2.640.011,10
Liquide Mittel	€	<u>2.752.106,63</u>
Summe Aktiva:	€	5.593.101,53

Passiva:

Eigenmittel – Nettovermögen (Ausgleichsposten)		
EÖ-Bilanz, Nettoergebnis	€	1.028.722,79
Fremdmittel – Rückstellungen, Finanzschulden	€	462.398,18
Verbindlichkeiten	€	<u>4.101.980,56</u>
Summe Passiva:	€	5.593.101,53

Das jährliche Haushaltspotential 2024 beträgt	€	515.402,24
Kumuliertes Haushaltspotential zum 31.12.2023	€	<u>644.466,79</u>
Endstand kumuliertes Haushaltspotential 2024	€	1.159.869,03

Erläuterungen zu den Abweichungen gegenüber dem Voranschlag sind auf Seite 176 bis Seite 181 gesondert angeführt.

Antrag:

Vizebgm. Spazierler stellt den Antrag, dem vorliegenden Rechnungsabschluss 2024 die Zustimmung zu erteilen und das Ergebnis des Haushaltspotentials dem Rechnungsjahr 2025 zuzuführen, sowie die Entlastung gemäß Antrag des Prüfungsausschusses vorzunehmen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

4. Allfälliges

Da keine weiteren Anfragen mehr gestellt werden, bedankt sich Obfrau Stv. Vbgm. Spazierler bei den Anwesenden und schließt die Sitzung um 18:20 Uhr.

Unterschriftenseite:



DI Werner Tippel
Für das Protokoll



Vizebgm. Josef Spazier
Obfrau-Stellvertreter

Dieser Auszug wurde vorbehaltlich der Protokollgenehmigung durch die
Verbandsversammlung erstellt. Diese kann erst in der nächsten Sitzung erfolgen.
Genehmigt in der Verbandsversammlung vom